

REGULAMIN NOCLEGÓW W „FARMIE BII”

§ 1

DEFNICJE

1. **Organizator** – spółka **BII FARMA spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Janinowie, adres: Janinów nr 6B, 95-060 Janinów, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000986917, NIP: 8331406326, REGON: 522805107, kapitał zakładowy: 5.000,00 zł, świadcząca usługę Noclegów.
2. **Regulamin** – niniejszy regulamin, określający zasady dotyczące rezerwacji Noclegu, korzystania z Noclegu, rezygnacji z Noclegu i postępowania reklamacyjnego.
3. **Nocleg** – usługa świadczona przez Organizatora na rzecz Gościa, polegająca na wynajmie pokoju lub pokoi w wybranych terminach w Farmie Bii.
4. **Farma Bii** – budynek mieszkalno-usługowy znajdujący się pod adresem: Janinów 6B, 95-060 Janinów, objęty pozwoleniem na użytkowanie, wydanym na podstawie decyzji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Brzeżanach o numerze 38/2019 z dnia 10.10.2019 r.
5. **Gość** – Konsument, Przedsiębiorca lub Przedsiębiorca Uprzywilejowany, który spełnił wszystkie warunki określonej w Regulaminie i zarezerwował Nocleg.
6. **Konsument** – konsument w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 Nr 16, poz. 93 ze zm.), tj. osoba fizyczna zawierająca z Organizatorem Umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
7. **Przedsiębiorca** – przedsiębiorca w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r. poz. 646 ze zm.), tj. osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą, oraz wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.
8. **Przedsiębiorca Uprzywilejowany** – przedsiębiorca w rozumieniu art. 385⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 Nr 16, poz. 93 ze zm.), tj. osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
9. **Umowa** – umowa zawierana na odległość pomiędzy Organizatorem a Gościem, na podstawie której Gość nabywa prawo do Noclegu.
10. **Strona Internetowa** – strona internetowa dostępna pod adresem „<http://farmabii.pl>”, za pośrednictwem której Gość może zarezerwować Nocleg i zawrzeć Umowę z Organizatorem.
11. **Opłata** – cena Noclegu, którą Gość uiszcza na rzecz Organizatora, w wysokości określonej w podsumowaniu rezerwacji Noclegu na Stronie Internetowej.

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Pokój lub pokoje wynajmowane są w ramach Noclegu na doby noclegowe, trwające od godziny 14:00 do godziny 12:00 dnia następnego. W przypadku Noclegu trwającego dłużej niż 1 dzień, Nocleg kończy się o godzinie 12:00 ostatniego dnia Noclegu.

2. Rezerwacja Noclegów umożliwiona jest zarówno Konsumentom jak i Przedsiębiorcom oraz Przedsiębiorcom Uprzywilejowanym. Rezerwacja Noclegów dozwolona jest dla osób pełnoletnich. W przypadku osób niepełnoletnich, wymagane jest przedstawienie przez taką osobę pisemnej zgody jego rodzica lub opiekuna prawnego na Nocleg.
3. Liczba pokoi i miejsc w pokojach wynajmowanych w ramach Noclegu jest ograniczona i określona przez Organizatora, a informacje dotyczące tych liczb znajdują się na Stronie Internetowej.
4. Pokoje wynajmowane w ramach Noclegu są przydzielane według kolejności poprawnych rezerwacji.

§ 3

REZERWACJA NOCLEGU

1. Aby zarezerwować Nocleg, Gość powinien wykonać następujące czynności:
 - 1) wejść na Stronę Internetową,
 - 2) kliknąć przycisk „Butikowy pensjonat”,
 - 3) kliknąć przycisk „Oglądaj pokoje”,
 - 4) wybrać interesujące go termin Noclegu oraz liczbę pokoi lub miejsc w pokojach oraz liczbę osób, która będzie korzystać z Noclegu,
 - 5) złożyć Organizatorowi zgłoszenie chęci skorzystania z Noclegu poprzez skontaktowanie się z Organizatorem (dane kontaktowe Organizatora podane są na Stronie Internetowej).
2. Poza procedurą opisaną w ust. 1 powyżej, Gość może również zarezerwować Nocleg poprzez skorzystanie ze stron internetowych pośredników świadczących usługi rezerwacji noclegów. W takim przypadku procedura rezerwacji podlega zasadom określonym przez ww. pośredników.
3. Każdy Gość dokonujący rezerwacji Noclegu zobowiązany jest ponadto do:
 - 1) zapoznania się i zaakceptowania Regulaminu,
 - 2) podania swoich poprawnych danych osobowych w postaci: imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, adresu e-mail i numeru telefonu komórkowego oraz danych osobowych wszystkich osób, które będą korzystać z Noclegu.
4. W przypadku równoczesnej rezerwacji Noclegu i zgłoszenia uczestnictwa w warsztatach, o których mowa w Regulaminie Warsztatów Kulinarynych w Szkole Gotowania „Farma Bii”, dostępnym na stronie: https://farmabii.pl/regulamin/regulamin_warsztatow_kulinarynych.pdf, Opłata stanowi cenę zarówno za Nocleg, jak i za ww. warsztaty.
5. Po poprawnym wykonaniu czynności, o których mowa w ust. 1 i 3 powyżej, Organizator weryfikuje zgłoszenie Gościa. Weryfikacja zgłoszeń następuje w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00.
6. Po weryfikacji zgłoszenia, o której mowa w ust. 5 powyżej, Organizator przesyła do Gościa, za pośrednictwem wiadomości e-mail, akceptację przyjęcia zgłoszenia. Akceptacja przyjęcia zgłoszenia stanowi zawarcie Umowy pomiędzy Gościem a Organizatorem.
7. W celu skorzystania z Noclegu, Gość stawia się w wyznaczonym dniu Noclegu w Farmie Bii. Po podaniu przedstawicielowi Organizatora swoich danych osobowych i ewentualnym uiszczeniu Opłaty, jeżeli przy wyborze formy płatności została wybrana płatność na miejscu, Gość może skorzystać z Noclegu.
8. W przypadku naruszenia przez Gościa postanowień Regulaminu Organizator ma prawo odmówić rezerwacji Noclegu.

§ 4

ZASADY DOTYCZĄCE KORZYSTANIA Z NOCLEGU I POBYTU NA FARMIE BII

1. Gość zobowiązuje się do eksploatacji każdego pokoju zgodnie z jego przeznaczeniem, nieusuwania z pokoju jakichkolwiek elementów jego wyposażenia i dekoracji.
2. Palenie w pokoju, jak i na terenie całej Farmy Bii, jest całkowicie zabronione.
3. Gość jest zobowiązany każdorazowo zabezpieczyć pokój w przypadku jego opuszczenia poprzez zamknięcie okien oraz drzwi wejściowych na klucz i staranną pieczę nad kluczem.
4. Gość zobowiązuje się do nieprzekraczania liczby osób korzystających z pokoi ponad tę, która została określona, jako maksymalna podczas rezerwacji Noclegu na Stronie Internetowej.
5. W przypadku naruszenia zobowiązania, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Organizator jest uprawniony do pobrania należnej i nieuiszczonej Opłaty, w wysokości proporcjonalnej do liczby osób niezgłoszonych i wysokości Opłaty uiszczonej.
6. Gość jest zobowiązany do przestrzegania zasad współżycia społecznego, w tym do przestrzegania ciszy nocnej od godziny 22:00 do godziny 7:00, oraz do utrzymywania wynajętego pokoju (lub pokoi) w stanie nie pogorszym, niż stan w którym je odebrał.
7. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia Farmy Bii i przedmiotów należących do Organizatora i innych Gości, powstałe z jego winy.
8. Organizowanie imprez towarzyskich w pokojach jest zabronione.
9. W przypadku zgubienia kluczy do pokoju Gość jest zobowiązany do uiszczenia opłaty w wysokości 100 zł za zakup i wymianę zamka.
10. W przypadku przyjazdu z psem, Gość będący właścicielem psa zobowiązany jest posiadać książeczkę zdrowia bądź paszport z aktualnym wpisem o szczepieniu przeciwko wściekliźnie, kaganiec oraz smycz.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do niewydania zarezerwowanego pokoju lub pokoi oraz do nakazania opuszczenia zarezerwowanego pokoju lub pokoi i wezwania Policji w przypadku naruszenia przez Gościa postanowień Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, a w szczególności w przypadkach stanowienia przez Gościa zagrożenia dla innych Gości lub pracowników Organizatora z powodów sanitarno-higienicznych lub zdrowotnych, poprzez naruszenia nietykalności cielesnej innych osób, udowodnionego aktu kradzieży, znajdowaniu się w stanie nietrzeźwości lub okazywaniem jawnej agresji względem innych osób.

§ 5

PŁATNOŚCI

1. Gość ma dwie możliwości uiszczenia Opłaty:
 - 1) płatność na miejscu,
 - 2) płatność przelewem.
2. W przypadku płatności na miejscu, o której mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, Gość uiszcza Opłatę w Farmie Bii, gotówką lub kartą, najpóźniej w dniu Noclegu.
3. W przypadku płatności przelewem, o której mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej, Gość uiszcza Opłatę zgodnie z informacją zawartą w akceptacji przyjęcia zgłoszenia, przesłanej drogą mailową przez Organizatora.

§ 6

ODSTĄPIENIE I REZYGNACJA Z NOCLEGU

1. Gościowi będącemu Konsumentem oraz Przedsiębiorcą Uprzywilejowanym nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy na podstawie art. 38 pkt 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o Prawach Konsumenta (Dz.U. z 2014 r. poz. 827 ze zm.), zgodnie z którym prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do umów o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 powyżej, Gość ma prawo zrezygnować z Noclegu, nie później niż 72 godziny przed zarezerwowaną datą Noclegu.
3. Rezygnacja z Noclegu, o której mowa w ust. 2 powyżej, możliwa jest poprzez kontakt z Organizatorem: drogą e-mailową, na adres: kontakt@farmabii.pl lub pisemnie, na adres: Janinów nr 6B, 95-060 Janinów.
4. W przypadku rezygnacji z Noclegu, o której mowa w ust. 2 powyżej, Gościowi przysługuje zwrot Opłaty. Opłata zostanie zwrócona w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia rezygnacji z Noclegu, na rachunek bankowy Gościa, z którego dokonano uiszczenia Opłaty, lub na inny wskazany przez Gościa rachunek bankowy.
5. W przypadku niestawiennictwa Gościa w Farmie Bii w celu skorzystania z zarezerwowanego Noclegu, bez uprzedniej rezygnacji z Noclegu o której mowa w ust. 2, 3 i 4 powyżej, Gość zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Organizatora kary umownej w wysokości odpowiadającej Opłacie. Zapłata kary umownej, o której mowa w zd. 1, następuje w formie potrącenia ze zwrotem Opłaty.

§ 7

REKLAMACJA

1. Gość ma prawo składania reklamacji związanej z Noclegiem.
2. Reklamację należy składać w terminie 14 dni od dnia zakończenia Noclegu, w formie:
 - 1) elektronicznej, wiadomością e-mail na adres Organizatora: kontakt@farmabii.pl, lub
 - 2) pisemnej, listem poleconym na adres Organizatora: Janinów nr 6B, 95-060 Janinów.
3. Reklamacja powinna zawierać:
 - 1) wskazanie terminu Noclegu, będącego przedmiotem reklamacji,
 - 2) dane osobowe Gościa (imię, nazwisko, adres zamieszkania i dane kontaktowe),
 - 3) dokładnie wskazanie przyczyn reklamacji.
4. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Gość zostanie poinformowany o decyzji Organizatora niezwłocznie po jej wydaniu, w formie odpowiadającej formie, w jakiej została złożona reklamacja.

§ 8

POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ – PLATFORMA ODR

1. Konsument może skorzystać z platformy internetowego systemu rozwiązywania sporów konsumenckich (platforma ODR), zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów

konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich).

2. Europejska platforma ODR ma ułatwiać niezależne, bezstronne, przejrzyste, skuteczne, szybkie i sprawiedliwe pozasądowe rozstrzygnięcie przez Internet sporów między konsumentami i przedsiębiorcami dotyczących zobowiązań umownych wynikających z internetowych umów sprzedaży lub umów o świadczenie usług zawieranych między konsumentami mieszkającymi w Unii Europejskiej a przedsiębiorcami mającymi siedzibę w Unii Europejskiej.
3. Poniżej zamieszczamy łącze elektroniczne do platformy ODR: www.ec.europa.eu/consumers/odr.
4. Jednocześnie przypominamy adres poczty elektronicznej Organizatora: kontakt@farmabii.pl.
5. Skorzystanie z dostępnych pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń jest możliwe po zakończeniu procedury reklamacyjnej i ma charakter dobrowolny - obie strony muszą wyrazić zgodę na postępowanie. Organizator wyraża zgodę na korzystanie z pozasądowego rozwiązywania sporów z Konsumentami.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Treść Regulaminu dostępna jest na Stronie Internetowej oraz w Farmie Bii, będącej również siedzibą Organizatora.
2. Regulamin jest wyłącznym dokumentem określającym zasady Noclegu. Materiały promocyjne dotyczące Noclegu mają charakter informacyjny.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.