

**REGULAMIN WARSZTATÓW KULINARNYCH**  
**W SZKOLE GOTOWANIA „FARMA BII”**

**§ 1**

**DEFNICJE**

- 1. Organizator** – spółka POZITIVA spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie przy ul. Okrężnej nr 45, 02-925 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000306575, NIP: 5213606290, REGON: 142966959, o kapitale zakładowym w wysokości: 50.000,00 zł, świadcząca usługę organizacji Warsztatów.
- 2. Warsztaty** – usługa świadczona przez Organizatora na rzecz Uczestnika, polegająca na organizacji warsztatów kulinarnych i zapewnieniu Uczestnikowi miejsca na tych warsztatach, w należącym do Organizatora zakładzie żywienia zbiorowego – szkole gotowania „Farma Bii” (adres: Janinów 6B, 95-060 Janinów), wpisanym do Rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, prowadzonym przez PPIS w Brzezinach pod numerem wpisu 1389/0502/2019.
- 3. Prowadzący** – wskazana przez Organizatora osoba przeprowadzająca Warsztaty.
- 4. Regulamin** – niniejszy regulamin Warsztatów, określający warunki uczestnictwa w Warsztatach, przebieg Warsztatów oraz zasady dotyczące rezygnacji z Warsztatów i postępowania reklamacyjnego.
- 5. Uczestnik** – Konsument lub Przedsiębiorca który spełnił wszystkie warunki określonej w Regulaminie i wziął udział w Warsztatach.
- 6. Konsument** – konsument w rozumieniu art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 Nr 16, poz. 93 ze zm.), tj. osoba fizyczna zawierająca z Organizatorem Umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
- 7. Przedsiębiorca** – przedsiębiorca w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r. poz. 646 ze zm.), tj. osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą, oraz wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.
- 8. Umowa** – umowa zawierana na odległość pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem, na podstawie której Uczestnik nabywa prawo do

udziału w Warsztatach, a w przypadku Warsztatów trwających dłużej niż jeden dzień – prawo do Noclegu.

9. **Strona Internetowa** – strona internetowa Warsztatów dostępna pod adresem: <http://farmabii.pl/>, zawierająca opisy poszczególnych Warsztatów (tj. informacje o temacie i programie Warsztatów, osobie Prowadzącego, języku w którym Warsztaty będą przeprowadzone, liczbie miejsc, Opłacie, dokładnej dacie oraz czasie trwania Warsztatów), za pośrednictwem której Uczestnicy zgłaszają swój udział w Warsztatach i zawierają Umowę z Organizatorem.
10. **Opłata** – cena uczestnictwa w Warsztatach, którą Uczestnik uiszcza na rzecz Organizatora, w wysokości określonej w opisie poszczególnych Warsztatów, która obejmuje również wszystkie produkty wykorzystywane podczas Warsztatów, wydrukowane materiały szkoleniowe i udostępnienie sprzętu niezbędnego do udziału w Warsztatach.
11. **Nocleg** – usługa świadczona przez Organizatora na rzecz Uczestnika w związku z Warsztatami trwającymi dłużej niż jeden dzień, szczegółowo określona w Regulaminie Noclegów dostępnym pod adresem <http://farmabii.pl/regulaminnoclegow>.
12. **Voucher** – dokument na okaziciela, wystawiony przez Organizatora i opatrzony indywidualnym numerem, który umożliwia wzięcie udziału w Warsztatach.

## § 2

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Warsztaty obejmują praktyczną naukę sztuki gotowania, polegającą na przekazywaniu Uczestnikom przez Prowadzącego swojej wiedzy i doświadczenia kulinarnego, obejmującą również przygotowywanie przez Uczestników posiłków od surowca do gotowego produktu i podawanie ich do konsumpcji na miejscu Warsztatów.
2. Udział w Warsztatach jest dobrowolny i odpłatny.
3. Warsztaty kierowane są zarówno do Konsumentów jak i do Przedsiębiorców.
4. Warsztaty kierowane do Konsumentów dotyczą zarówno osób fizycznych będących osobami pełnoletnimi, jak również osób niepełnoletnich. W przypadku Warsztatów dedykowanych dla osób niepełnoletnich, wymagane jest przedstawienie przez Uczestnika pisemnej zgody jego rodzica lub opiekuna prawnego na uczestnictwo w Warsztatach.

5. Warsztaty mogą odbywać się w ciągu jednego dnia lub przez czas dłuższy niż jeden dzień. W przypadku Warsztatów trwających dłużej niż jeden dzień, zawarcie Umowy dotyczy zarówno uczestnictwa w Warsztatach, jak i usługi Noclegu.
6. Informacje o dedykowanych odbiorcach przeprowadzanych Warsztatów i czasie trwania konkretnych Warsztatów znajdują się w opisie poszczególnych Warsztatów na Stronie Internetowej.
7. Warsztaty przeprowadzane są w języku polskim, chyba że w opisie poszczególnych Warsztatów na Stronie Internetowej znajduje się informacja o innym języku Warsztatów.
8. Liczba miejsc na Warsztatach jest ograniczona i określona przez Organizatora, a informacja dotycząca liczby miejsc na Warsztatach znajduje się w opisie poszczególnych Warsztatów na Stronie Internetowej. Organizator zastrzega sobie prawo do powiększenia liczby miejsc na Warsztatach, o czym bezzwłocznie poinformuje w opisie danych Warsztatów.
9. Udział w Warsztatach przyznawany będzie według kolejności poprawnych zgłoszeń.
10. Warsztaty mogą być przeprowadzone przez więcej niż jednego Prowadzącego, w zależności od charakteru Warsztatów.

### **§ 3**

#### **ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W WARSZTATACH**

1. Aby wziąć udział w Warsztatach, Uczestnik musi wykonać, w terminie podanym w opisie wybranych Warsztatów, następujące czynności:
  - 1) wejść na Stronę Internetową,
  - 2) wybrać interesujące go Warsztaty,
  - 3) wybrać termin i datę Warsztatów,
  - 4) wypełnić formularz uczestnictwa w Warsztatach,
  - 5) wybrać metodę płatności albo skorzystać z Vouchera,
  - 6) w przypadku wyboru metody płatności – uiścić Opłatę w sekcji dotyczącej płatności z pośrednictwem usługi Przelewy24, w wysokości wskazanej w opisie wybranych Warsztatów,
  - 7) w przypadku skorzystania z Vouchera – wpisać w sekcji dotyczącej płatności indywidualny numer Vouchera.

2. Aby poprawnie wypełnić formularz uczestnictwa w Warsztatach, tj. zrealizować czynność o której mowa w ust. pkt 4 powyżej, Uczestnik zobowiązany jest do:
  - 1) zapoznania się i zaakceptowania niniejszego Regulaminu,
  - 2) wyrażenia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych dla celów uczestnictwa w Warsztatach,
  - 3) podania swoich poprawnych danych osobowych w postaci: imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, adresu e-mail i numeru telefonu komórkowego.
3. W przypadku Warsztatów trwających dłużej niż jeden dzień, tj. w przypadku, w którym Organizator świadczy na rzecz Uczestnika usługę Noclegu, Uczestnik zobowiązany jest, podczas wypełniania formularza uczestnictwa w Warsztatach, do zapoznania się i zaakceptowania regulaminu Noclegów.
4. W przypadku Warsztatów o którym mowa w ust. 3 powyżej, Opłata stanowi cenę zarówno za Warsztaty jak i za Nocleg, zgodnie z informacjami podanymi w opisie Warsztatów.
5. Poprawne wykonanie wszystkich czynności o których mowa w ust. 1, 2 i 3 powyżej skutkuje automatycznym wysłaniem do Organizatora zgłoszenia chęci uczestnictwa w Warsztatach.
6. Po otrzymaniu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Organizator weryfikuje przesłane zgłoszenie. Weryfikacja zgłoszeń następuje w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00.
7. Po weryfikacji zgłoszenia, o której mowa w ust. 6 powyżej, Organizator przesyła do Uczestnika, za pośrednictwem wiadomości e-mail, akceptację przyjęcia zgłoszenia. Akceptacja przyjęcia zgłoszenia zawiera unikalny numer rezerwacji.
8. Akceptacja przyjęcia zgłoszenia, o której mowa w ust. 7 powyżej, stanowi zawarcie Umowy pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem.
9. Uczestnik stawia się w wyznaczonym dniu i godzinie Warsztatów w miejscu ich przeprowadzenia. Po podaniu przedstawicielowi Organizatora numeru rezerwacji oraz potwierdzeniu swoich danych osobowych, lub ewentualnym okazaniu oryginału Vouchera, jeżeli Uczestnik skorzystał z Vouchera, Uczestnik może wziąć udział w Warsztatach.
10. W przypadku naruszenia przez Uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu Organizator ma prawo nie dopuścić Uczestnika do udziału w Warsztatach.

## § 4

### ZASADY UDZIAŁU W WARSZTATACH

1. Opis Warsztatów znajdujący się na Stronie Internetowej zawiera określenie charakteru i tematycznego zakresu Warsztatów oraz ogólny opis przebiegu Warsztatów i zaplanowane potrawy będące przedmiotem Warsztatów. Organizator zastrzega, że może wprowadzić modyfikacje w opisie Warsztatów, o ile nie zmienia charakteru i tematycznego zakresu Warsztatów.
2. Podczas Warsztatów wykorzystywane są surowe produkty mogące wywoływać reakcje alergiczne. Z tego też powodu Uczestnik zobowiązany jest, najpóźniej w chwili rozpoczęcia się Warsztatów, do poinformowania Prowadzącego oraz Organizatora o swoich uczuleniach i przeciwwskazaniach zdrowotnych, które mogą utrudnić lub uniemożliwić udział w Warsztatach. Uczestnik zobowiązany jest również do poinformowania Prowadzącego oraz Organizatora o występujących u niego chorobach zakaźnych.
3. Organizator zastrzega, że opis Warsztatów na Stronie Internetowej może nie zawierać szczegółowej listy wykorzystywanych produktów. W celu uzyskania szczegółowej listy Uczestnik powinien skontaktować się z Organizatorem: drogą e-mailową, na adres: kontakt@farmabii.pl lub pisemnie, na adres: ul. Okrężna nr 45, 02-925 Warszawa.
4. W przypadku wątpliwości co do charakteru i cech surowych produktów wykorzystywanych podczas Warsztatów, Uczestnik powinien skonsultować się z Prowadzącym.
5. Uczestnik nie może korzystać podczas Warsztatów z własnych produktów, chyba że Organizator wyrazi na to zgodę.
6. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania podczas Warsztatów podstawowych zasad higieny i bezpieczeństwa.
7. Uczestnik odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone przez siebie podczas Warsztatów.
8. Organizator zastrzega możliwość dokumentowania Warsztatów za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i wykorzystywanie stworzonych materiałów w celu marketingowy. Organizator nie wykorzysta wizerunku Uczestnika bez wyraźnej, pisemnej zgody Uczestnika złożonej podczas trwania Warsztatów.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia Uczestnika do udziału w Warsztatach lub do nakazania Uczestnikowi opuszczenia Warsztatów w przypadku naruszenia przez Uczestnika niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, a w szczególności w przypadkach stanowienia przez Uczestnika

zagrożenia dla innych Uczestników, Prowadzącego lub pracownika Organizatora z powodów sanitarno-higienicznych lub zdrowotnych, poprzez naruszenia nietykalności cielesnej innych osób, udowodnionego aktu kradzieży, obecności w stanie nietrzeźwym na Warsztatach lub okazywaniem jawnej agresji względem innych osób.

## § 5

### PŁATNOŚCI I VOUCHERY

1. Uiszczenie Opłaty, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 Regulaminu, odbywa się za pośrednictwem usługi Przelewy24. Uiszczenie opłaty polega na wyborze jednej z dostępnych metod płatności w usłudze Przelewy24 (m.in. płatność kartą płatniczą, BLIK i PayPal).
2. Usługa Przelewy24 świadczona jest przez spółkę PAYPRO Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu przy ul. Kanclerskiej 15, 60-327 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000347935, NIP: 7792369887, REGON: 301345068, o kapitale zakładowym (wpłaconym) w wysokości 4.500.000,00 zł
3. Szczegółowe warunki realizacji płatności za pośrednictwem usługi Przelewy24 dostępnej są na stronie internetowej pod adresem: <https://www.przelewy24.pl/regulamin>.
4. Voucher umożliwia wzięcie udziału w Warsztatach. Voucher nie stanowi środka płatniczego i nie podlega wymianie na gotówkę.
5. Voucher ma formę papierowego zaproszenia i zawiera: określenie usługi świadczonej przez Organizatora, do której uprawniony jest posiadacz Vouchera, indywidualny numer Vouchera oraz ewentualnie termin ważności.
6. Voucher można nabyć w miejscu przeprowadzania Warsztatów (tj. szkole gotowania „Farma Bii”).
7. Voucher może być wykorzystany jednorazowo.

## § 6

### ODSTĄPIENIE, REZYGNACJA I ODWOŁANIE WARSZTATÓW

1. Uczestnikowi będącemu Konsumentem nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy na podstawie art. 38 pkt 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o Prawach Konsumenta (Dz.U. z 2014 r. poz. 827 ze zm.), zgodnie z którym prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie

przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do umów o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.

2. Z zastrzeżeniem ust. 1 powyżej, Uczestnik ma prawo zrezygnować z Warsztatów, nie później niż 72 godziny przed rozpoczęciem Warsztatów.
3. Rezygnacja z Warsztatów, o której mowa w ust. 2 powyżej, możliwa jest poprzez kontakt z Organizatorem: drogą e-mailową, na adres: [kontakt@farmabii.pl](mailto:kontakt@farmabii.pl) lub pisemnie, na adres: ul. Okrężna nr 45, 02-925 Warszawa.
4. W przypadku rezygnacji z Warsztatów, o której mowa w ust. 2 powyżej, Uczestnikowi przysługuje zwrot Opłaty. Opłata zostanie zwrócona w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia rezygnacji z Warsztatów, na rachunek bankowy Uczestnika, z którego dokonano uiszczenia Opłaty.
5. W przypadku niestawiennictwa Uczestnika na Warsztatach, bez uprzedniej rezygnacji z Warsztatów o której mowa w ust. 2, 3 i 4 powyżej, Uczestnik zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Organizatora kary umownej w wysokości odpowiadającej Opłacie. Zapłata kary umownej, o której mowa w zd. 1, następuje w formie potrącenia ze zwrotem Opłaty.
6. Organizator ma prawo odwołać Warsztaty w każdej chwili. Odwołując Warsztaty, Organizator informuje Uczestnika o przyczynach odwołania i może zaproponować inny termin Warsztatów. W przypadku braku zgody Uczestnika na zmianę terminu Warsztatów, Organizator dokonuje zwrotu Opłaty w terminie 5 dni roboczych od dnia poinformowania o odwołaniu Warsztatów, na rachunek bankowy Uczestnika, z którego dokonano uiszczenia Opłaty.

## **§ 7**

### **REKLAMACJA**

1. Uczestnik ma prawo składania reklamacji związanej z Warsztatami.
2. Reklamację należy składać w terminie 14 dni od dnia zakończenia Warsztatów, w formie:
  - 1) elektronicznej, wiadomością e-mail na adres Organizatora: [kontakt@farmabii.pl](mailto:kontakt@farmabii.pl) lub
  - 2) pisemnej, listem poleconym na adres Organizatora: ul. Okrężna nr 45, 02-925 Warszawa.
3. Reklamacja powinna zawierać:
  - 1) wskazanie Warsztatów,

- 2) dane osobowe Uczestnika (imię, nazwisko, adres zamieszkania i dane kontaktowe),
- 3) dokładnie wskazanie przyczyn reklamacji.
4. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Uczestnik zostanie poinformowany o decyzji Organizatora niezwłocznie po jej wydaniu, w formie odpowiadającej formie, w jakiej została złożona reklamacja.
5. W przypadku reklamacji dotyczącej płatności Opłaty za pośrednictwem usługi Przelewy24, Organizator przekaze reklamację Uczestnika do spółki PAYPRO Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu.

## **§ 8**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Treść niniejszego Regulaminu dostępna jest na Stronie Internetowej oraz w siedzibie Organizatora.
2. Regulamin jest wyłącznym dokumentem określającym zasady udziału w Warsztatach. Materiały promocyjne dotyczące Warsztatów mają charakter informacyjny.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem:  
.....